

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение  
«Детский сад» с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области

Принято:  
на педагогическом совете  
МДОАУ «Детский сад»  
с. Григорьевка  
протокол № 1 от 30.08 2018г.

Учено мнение  
Родительского комитета  
Протокол № 1 от 30.08 2018г.

Утверждаю:  
заведующий  
МДОАУ «Детский сад»  
с. Григорьевка  
В.В. Михайлова   
приказ № 1 от 30.08 2018г.



**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным дошкольным образовательным  
автономным учреждением «Детский сад» с. Григорьевка Соль-Илецкого  
городского округа Оренбургской области, воспитанниками и  
родителями (законными представителями)**

## **1. Общие положения.**

Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад» с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее –Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад » (далее по тексту –Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

## **3. Порядок приостановления образовательных отношения**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение N 1), за ребёнком сохраняется место в ДООУ на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно–курортного лечения;

- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантина в ДОО;
- приостановления деятельности ДОО для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей(законных представителей)на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией ДОО.

#### **4.Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1.Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОО.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (Приложение N 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Муниципальное  
дошкольное образовательное  
автономное учреждение «Детский сад »  
с. Григорьевка Соль-Илецкого городского  
округа Оренбургской области  
461543, с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа  
Оренбургской области  
Телефон: 8(35336)30-2-74  
mdoau2012@yandex.ru

Приложение N1

Приказ N \_\_\_ от \_\_\_\_\_

**«О приостановлении образовательных отношений»**

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад » с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МДОАУ «Детский сад» от 01.09.2018г. N 30, руководствуясь п. 4.5.2 Устава МДОАУ «Детский сад» с. Григорьевка, утвержденным Приказом районного управления образования от 02.11.15 N232, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Приостановить образовательные отношения

---

(указать причину)

и сохранить место в детском саду следующим воспитанникам:  
-Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р. группа общеразвивающей  
направленности для детей 6-7 лет

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ «Детский сад»  
с. Григорьевка

\_\_\_\_\_ В. В. Михайлова

Приложение N2

Муниципальное  
дошкольное образовательное  
автономное учреждение «Детский сад »  
с. Григорьевка Соль-Илецкого городского  
округа Оренбургской области  
461543, с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа  
Оренбургской области  
Телефон: 8(35336)30-2-74  
mdoau2012@yandex.ru

Приказ N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**«Об отчислении досрочно в связи с переездом в другую местность»**

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад » с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МДОАУ «Детский сад» от 01.09.2018г. N 30, руководствуясь п.4.5.2 Устава МДОАУ «Детский сад» с. Григорьевка, утвержденным Приказом районного управления образования от 02.11.15 N 232, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников: из группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет  
-Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.  
-Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000
2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ «Детский сад»  
с. Григорьевка

\_\_\_\_\_ В.В. Михайлова

дошкольное образовательное  
автономное учреждение «Детский сад »  
с. Григорьевка Соль-Илецкого городского  
округа Оренбургской области  
461543, с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа  
Оренбургской области  
Телефон: 8(35336)30-2-74  
mdoau2012@yandex.ru

### **Об отчислении в связи с завершением обучения»**

Приказ N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В соответствии с п.1ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь п. 4.5.2.Устава МДОАУ «Детский сад» с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа, утвержденным Приказом районного управления образования от 02.11.15 N 232

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:  
из группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет  
-Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.  
-Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.
- 2.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ  
«Детский сад» с. Григорьевка

\_\_\_\_\_ В.В.Михайлова

Муниципальное  
дошкольное образовательное  
автономное учреждение «Детский сад »  
с. Григорьевка Соль-Илецкого городского  
округа Оренбургской области  
461543, с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа  
Оренбургской области  
Телефон: 8(35336)30-2-74  
mdoau2012@yandex.ru

Приложение N 4

**«Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам»**

Приказ N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В соответствии с п.1ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь п. 4.5.2. Устава МДОАУ «Детский сад» с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа, утвержденным Приказом районного управления образования от 02.11.15 N 232 на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 4-5
2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ  
«Детский сад» с. Григорьевка

\_\_\_\_\_ В.В.Михайлова

Муниципальное  
дошкольное образовательное  
автономное учреждение «Детский сад »  
с. Григорьевка Соль-Илецкого городского  
округа Оренбургской области  
461543, с. Григорьевка  
Соль-Илецкого городского округа  
Оренбургской области  
Телефон: 8(35336)30-2-74  
mdoau2012@yandex.ru

Приложение N 4

**«Об отчислении в порядке перевода»**

Приказ N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад » с. Григорьевка Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МДОАУ «Детский сад» от 01.09.2018. N 30 ,руководствуясь п. 4.5.2 Устава МДОАУ «Детский сад» с. Григорьевка, утвержденным Приказом районного управления образования от 02.11.15 N 232, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

П р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4лет в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад N \_\_\_\_\_» в группу общеразвивающей направленности.
- 2.Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
- 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ  
«Детский сад» с. Григорьевка

\_\_\_\_\_ В.В.Михайлова