

ПРИНЯТ
Общим собранием
работников
МДОАУ с. Григорьевка
Протокол
от 25.11.2025 №2

УТВЕРЖДЕН
Приказом МДОАУ
с. Григорьевка от
25.11.2025 №28

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол
от 25.11.2025 №2

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между муниципальным дошкольным
образовательным автономным учреждением
«Детский сад »с.Григорьевка и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних
обучающихся (воспитанников)**

с.Григорьевка

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад» с.Григорьевка, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее- Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждениям «Детский сад» с.Григорьевка (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.
- 2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантина в Детском саду;
- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад» с. Григорьевка
Соль-Илецкого муниципального округа
Оренбургской области (МДОАУ
«Детский сад» с. Григорьевка)

П Р И К А З

№

О приостановлении образовательных отношении

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад » с.Григорьевка и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом МДОАУ «Детский сад» с.Григорьевка от 09.01.2020г. № 20, руководствуясь Уставом МДОАУ «Детский сад» с.Григорьевка, утвержденным Распоряжением Управления образования администрации города Оренбурга от 06.06.2022 № 426, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

I. Приостановить образовательные отношения _____

(указать причину)

на период _____

следующим воспитанникам:

Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.

группа _____ направленности для детей ____ лет № _____

Заведующий МДОАУ

В.В.Михайлова

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад»с.Григорьевка
Соль-Илецкого муниципального округа
Оренбургской области (МДОАУ
«Детский сад» с.Григорьевка)

П Р И К А З

№

**Об отчислении
в связи с завершением обучения**

В соответствии с п.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МДОАУ «Детский сад» с.Григорьевка, утвержденным Распоряжением Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа от 00.00.0000 № 00

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы _____направленности для детей ____лет № _____

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.

Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Заведующий МДОАУ

В.В.Михайлова

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад»с.Григорьевка
Соль-Илецкого муниципального округа
Оренбургской области (МДОАУ
«Детский сад» с.Григорьевка)

Приказ №__от____г

**Об отчислении
досрочно по семейным обстоятельствам**

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МДОАУ № 190, утвержденным Распоряжением Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы _____направленности для детей ____лет № ____.
2. Делопроизводителю _____выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ

В.В.Михайлова

С приказом ознакомлен:

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад»с.Григорьевка
Соль-Илецкого муниципального округа
Оренбургской области (МДОАУ
«Детский сад» с.Григорьевка)

П Р И К А З

№_____от_____

Об отчислении

досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МДОАУ № 190, утвержденным Распоряжением Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет № 1 в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.

2. Делопроизводителю_____выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ

В.В.Михайлова

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад»с.Григорьевка
Соль-Илецкого
муниципального округа
Оренбургской области
(МДОАУ «Детский сад»
с.Григорьевка)

П Р И К А З

№

Об отчислении досрочно в связи с переездом в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МДОАУ № 190, утвержденным Распоряжением Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы _____направленности для детей ____лет № ____в связи с переездом в другую местность _____
населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ
(Н-р: с. Кутуши Курманаевского района Оренбургской области);
2. Делопроизводителю _____выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ

В.В.Михайлова

С приказом ознакомлен: